

Protokół z Walnego Zgromadzenia członków i członkiń Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych STOP

w dniu 22 listopada 2011r. (wtorek) w Warszawie ul. Smolna 16 m 7.

Godz. 17:00 (pierwszy termin), z powodu braku co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania godz.17:15 (drugi termin).

Przywitanie obecnych: Małgorzata Czarnecka, prezeska Stowarzyszenia.

Wybór przewodniczącego/ przewodniczącej: zgłasza się Małgorzata Czarnecka, przyjęcie przez aklamację.

Wybór protokolanta/ protokolantki: zgłasza się Katarzyna Gorzędowska, przyjęcie przez aklamację.

Przewodnicząca przedstawia proponowany porządek Walnego Zgromadzenia, dyskusja, propozycja:

1. Powitanie - otwarcie Walnego Zgromadzenia (wybór przewodniczącego/ej oraz sekretarza).
2. Uchwalenie porządku zebrania.
3. Prezentacja regulaminu opłacania składki członkowskiej. Dyskusja. Przyjęcie lub odrzucenie regulaminu.
4. Ustalenie wysokości składek członkowskich na 2012r.
5. Ustalenie wysokości opłat za certyfikaty STOP.
6. Przedstawienie rezultatów prac grupy roboczej ds. członkostwa. Dyskusja. Przyjęcie lub odrzucenie zmian do Statutu.
7. Przedstawienie rezultatów pracy grupy ds. procedur certyfikacyjnych. Dyskusja. Przyjęcie lub odrzucenie zapisów.
8. Wręczenie ostatnio przyznanych certyfikatów jakości szkoleń STOP.
9. Wolne wnioski oraz rekomendacje członków i członkiń STOP.
10. Zamknięcie Walnego Zgromadzenia.

Głosowanie porządku obrad: 7 głosów za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących.

Ad 3. Regulamin składki członkowskiej

Zarząd prezentuje po kolei proponowane zmiany, każdorazowo dyskusja, ewentualnie inne propozycje, głosowanie.

Regulamin opłacania składki członkowskiej STOP

(Uchwała Zarządu z dnia 14.11.2011)

pkt. 3

Było: "Za czynności związane z ewidencjonowaniem składek oraz wzywaniem do ich opłacenia odpowiada Biuro Stowarzyszenia".

Propozycja: "Za czynności związane z ewidencjonowaniem składek oraz wzywaniem do ich opłacenia odpowiada Zarząd Stowarzyszenia".

Wyniki głosowania: 9 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących.

pkt.6

Było: "Składka członkowska opłacana jest za cały rok z góry do końca pierwszego kwartału roku kalendarzowego; zaś składka opłacana ratalnie zgodnie z indywidualnym harmonogramem".

Propozycja: "Składka członkowska opłacana jest za cały rok z góry do 31 marca; zaś składka opłacana ratalnie zgodnie z indywidualnym harmonogramem".

Wyniki głosowania: 9 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących.

pkt 10

Dyskusja wokół pobierania odsetek ustawowych.

Głosowanie czy punkt ma pozostać w takim brzmieniu jak jest teraz czyli: „Osoby skreślone z listy członków Stowarzyszenia w związku z nieopłaceniem składek, mogą ponownie ubiegać się o członkostwo w Stowarzyszeniu pod warunkiem uregulowania wszystkich zaległych składek członkowskich wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od terminu określonego w pkt 6 Regulaminu”.

Wyniki głosowania: 5 za, 3 przeciw, 1 wstrzymała.

Na koniec nastąpiło głosowanie nad uchwaleniem Regulaminu w brzmieniu z zastosowaniem powyższych zmian:

Wyniki głosowania: 9 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących.

Uchwała nr 1 Walnego Zgromadzenia Członków
Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych
z dnia 22 listopada 2011r.
o przyjęciu regulaminu opłacania składki członkowskiej

W dniu 22 listopada 2011r. Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych przyjęło uchwałę o przyjęciu regulaminu opłacania składki członkowskiej od 2012 roku.

Pełny, uchwalony tekst regulaminu opłacania składki członkowskiej STOP

Regulamin opłacania składki członkowskiej STOP¹

1. Członkowie i członkinie Stowarzyszenia mają obowiązek opłacać składkę członkowską.
2. Wysokość składki członkowskiej na kolejny rok każdorazowo określa Walne Zgromadzenie stosowną uchwałą.
3. Za czynności związane z ewidencjonowaniem składek oraz wzywaniem do ich opłacenia odpowiada Zarząd Stowarzyszenia.
4. Wpłata składki członkowskiej może mieć charakter:
 - jednorazowy, tzn. jednorazowej wpłaty składki członkowskiej
 - ratalny, tzn. składka roczna zostaje wpłacona w odpowiedniej liczbie równych rat; w przypadku wpłat ratalnych zainteresowana osoba powinna zgłosić chęć skorzystania z tej formy opłacenia składki w terminie do 31 marca danego roku.
5. Wpłaty składki można dokonać formie:
 - bezgotówkowej, przelewem na konto Stowarzyszenia z podaniem imienia i nazwiska osoby,

¹ Uchwała Walnego Zgromadzenia z dnia 22.11.2011

za którą składka jest opłacana

- gotówkowej, w formie wpłaty (KP)

6. Składka członkowska opłacana jest za cały rok z góry do 31 marca; zaś składka opłacana ratalnie zgodnie z indywidualnym harmonogramem.

7. Otrzymanie wpłaty składki jest każdorazowo potwierdzane pocztą elektroniczną.

8. W przypadku nieodnotowania jednorazowej wpłaty składki w terminie wskazanym w pkt 6 regulaminu: w ciągu jednego roku kalendarzowego (między 15 a 30 kwietnia) przesyłany jest monit (drogą elektroniczną) wzywający do opłacenia składki.

9. W przypadku nieodnotowania wpłaty składek przez dwa lata z rzędu, stosownie do zapisów statutu stowarzyszenia (paragraf 13 punkt d), zarząd na pierwszym posiedzeniu w kolejnym roku kalendarzowym podejmuje uchwałę o skreśleniu z listy członków i członkiń stowarzyszenia osób, które nie mają uregulowanych składek..

10. Osoby skreślane z listy członków Stowarzyszenia w związku z nieopłaceniem składek, mogą ponownie ubiegać się o członkostwo w Stowarzyszeniu pod warunkiem uregulowania wszystkich zaległych składek członkowskich wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od terminu określonego w pkt 6 Regulaminu.

11. Zwolnienie ze składki członkowskiej może nastąpić tylko w uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek członka Stowarzyszenia.

12. Wnioski o zwolnienie z części lub całości składki członkowskiej powinny być składane przez zainteresowane osoby w formie pisemnej do 31 marca wraz z propozycją niematerialnego uiszczenia składki. Za rozpatrywanie wniosków o zwolnienie z płatności składek członkowskich odpowiada Zarząd Stowarzyszenia.

Ad 4. Ustalenie wysokości składek członkowskich na 2012r.

Wysokość składki za rok 2011 wynosiła 150zł. Padły 2 propozycje:

I propozycja: 162 zł za rok 2012

II propozycja: 150 zł za rok 2012

Głosowanie nad II propozycją: 7 za, 1 przeciw, 1 wstrzymała się.

Uchwała nr 2 Walnego Zgromadzenia Członków
Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych
z dnia 22 listopada 2011r.
w sprawie wysokości składki członkowskiej na 2012r.

W dniu 22 listopada 2011r. Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych uchwałą określiło wysokość składki członkowskiej na 2012r. na poziomie 150 zł rocznie.

Ad 5. Ustalenie wysokości opłat za certyfikaty STOP.

Małgorzata Czarnecka poinformowała, że opłaty certyfikacyjne nie były rewaloryzowane od 2000 roku. Inflacja w latach 2000 – 2011 równa się 61%.
W związku z tym Zarząd proponuje podnieść opłaty.

Obecne opłaty to:

Za I stopień – 250 zł brutto (z VAT)

Za II stopień – 300 zł brutto (z VAT)

Za III stopień – 350 zł brutto (z VAT)

Nastąpiła dyskusja, w trakcie której padło kilka propozycji (opisane poniżej).

Pojawił się także pomysł, żeby za każdym razem płacić pełną stawkę, czyli podczas przechodzenia na wyższy stopień nie pokrywać tylko różnicy jak dotąd, ale płacić każdorazowo.

Wyniki głosowania tej propozycji: 9 za, 0 przeciw, 0 wstrzymało się.

Pojawiło się także pytanie czy płacić za odnawianie certyfikatu? Głosowanie nad tym czy płacić.

Wyniki głosowania: 9 za, 0 przeciw, 0 wstrzymało się.

I jeszcze sprawa terminu, od kiedy obowiązuje uchwała:

Głosowanie nad propozycją, że od 1 stycznia 2012

Wyniki głosowania: 8 za, 1 przeciw, 0 wstrzymało się

Nastąpił powrót do stawek za certyfikaty.

Propozycja pierwsza (podnieść o wskaźnik inflacji):

I stopień – 400 zł + VAT = 492 zł

II stopień – 480 zł + VAT = 590 zł

III stopień – 560 zł + VAT = 688 zł

Propozycja druga:

I stopień – 350 zł + VAT = 430 zł

II stopień – 400 zł + VAT = 492 zł

III stopień – 450 zł + VAT = 553 zł

Propozycja trzecia:

I stopień – 300 zł + VAT = 369 zł

II stopień – 300 zł + VAT = 369 zł

III stopień – 300 zł + VAT = 369 zł

Propozycja czwarta:

I stopień – 250 zł + VAT = 307,5 zł

II stopień – 400 zł + VAT = 492 zł

III stopień – 400 zł + VAT = 492 zł

Wyniki pierwszego głosowania:

Propozycja pierwsza: 0 głosów

Propozycja druga: 3 głosy

Propozycja trzecia: 1 głos

Propozycja czwarta: 5 głosów

Wyniki drugiego głosowania:

Propozycja druga: 3 głosy

Propozycja czwarta: 6 głosów

Uchwała nr 3 Walnego Zgromadzenia Członków
Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych
z dnia 22 listopada 2011r.
w sprawie wysokości opłat za certyfikaty od 2012r.

W dniu 22 listopada 2011r. Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych uchwałą określiło wysokość opłat za certyfikaty, które będą obowiązywały od 2012r.:

I stopień – 250 zł + VAT = 307,5 zł
II stopień – 400 zł + VAT = 492 zł
III stopień – 400 zł + VAT = 492 zł

Następnie zajęto się wysokością stawki za odnowienie certyfikatu. Padły następujące propozycje:

Propozycja pierwsza:

Dla wszystkich stopni 100 zł + VAT = 123 zł

Propozycja druga:

I stopień – 250 zł + VAT = 307,5 zł
II stopień – 400 zł + VAT = 492 zł
III stopień – 400 zł + VAT = 492 zł

Propozycja trzecia:

I stopień – 200 zł + VAT = 246 zł
II stopień – 200 zł + VAT = 246 zł
III stopień – 200 zł + VAT = 246 zł

Propozycja czwarta:

Dla wszystkich stopni 150 zł + VAT = 184,5 zł

Wyniki głosowania:

Pierwsza propozycja – 1 głos
Druga propozycja – 1 głos
Trzecia propozycja – 2 głosy
Czwarta propozycja – 5 głosów

Uchwała nr 4 Walnego Zgromadzenia Członków
Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych
z dnia 22 listopada 2011r.
w sprawie wysokości opłat za odnawianie certyfikatów od 2012r.

W dniu 22 listopada 2011r. Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych uchwałą określiło wysokość opłat za przedłużanie certyfikatów, które będą obowiązywały od 2012r.:

odnawianie wszystkich stopni certyfikatów wynosi 150 zł + VAT=184,50zł

Ad 6. Przedstawienie rezultatów prac grupy roboczej ds. członkostwa. Dyskusja. Przyjęcie lub odrzucenie zmian do Statutu.

Zmiany dotyczą Rozdziału III Statutu CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

Paragraf 9

Propozycja usunięcia punktu b), który brzmi: „jest zainteresowany merytoryczną działalnością Stowarzyszenia”

Głosowanie: 1 za, 9 przeciw, 0 wstrzymało się

Punkt zatem pozostał.

Kolejna propozycja to zmiana brzmienia punktu d) w paragrafie 9.

Było: „prowadzi metodami aktywnymi szkolenia dla fundacji, stowarzyszeń i innych ruchów społecznych”

Propozycja: „Prowadzi działania edukacyjne na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i poprzez swoją aktywność realizuje inne cele stowarzyszenia”

Głosowanie: 10 za, 0 przeciw, 0 wstrzymało się.

Kolejna propozycja to zmiana brzmienia punktu 1b w paragrafie 13

Było: „wykluczenia przez Zarząd z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu”

Propozycja: „wykluczenia przez Zarząd z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu lub zapisów kodeksu etycznego”

Głosowanie: 10 za, 0 przeciw, 0 wstrzymało się.

Pojawiła się nowa propozycja:

Zmiana języka na końcówki żeńskie w statucie.

Głosowanie: 10 za, 0 przeciw, 0 wstrzymało się

Uchwała nr 5 Walnego Zgromadzenia Członków
Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych
z dnia 22 listopada 2011r.
o zmianie statutu

W dniu 22 listopada 2011r. roku zgodnie z paragrafem 15 punkt 4e statutu Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych przyjęło uchwałę o zmianie statutu. Przyjęte zmiany w proponowanym brzmieniu zostały wymienione w protokole Walnego Zgromadzenia. W związku z zatwierdzonymi zmianami redakcyjnymi polegającymi na zastosowaniu języka równościowego w statucie, Walne Zgromadzenie upoważnia i zobowiązuje protokolanta oraz przewodniczącego do redakcji statutu pod tym kątem.

Kolejna propozycja zmiany nazwy w związku z powyższą zmianą:

Jest: Stowarzyszenie Trenerów Organizacji Pozarządowych STOP

Propozycja: Stowarzyszenie Trenerów i Treerek Organizacji Pozarządowych STOP

Zaproponowano, żeby zająć się sprawą zmiany nazwy w dalszym terminie.

Głosowanie: 8 za, 0 przeciw, 2 wstrzymały się.

Ad 7. Przedstawienie rezultatów pracy grupy ds. procedur certyfikacyjnych. Dyskusja. Przyjęcie lub odrzucenie zapisów.

Proponowane przez grupę roboczą zmiany dotyczyły:

Usunięcia punktu 1.

Głosowanie: 9 za, 0 przeciw, 0 wstrzymało się.

Propozycja brzmienia punktu 1, 2 i 3:

1. „Trener/ka przed przystąpieniem do procesu certyfikacji dokonuje samodzielnie analizy swoich kompetencji i bierze odpowiedzialność za decyzję o ubieganiu się o certyfikat jakości szkoleń STOP oraz sam proces certyfikacji.
2. Wypełnia formularz on-line w celu poinformowania biura STOP o rozpoczęciu procesu certyfikacji.
3. W ciągu kolejnych 2 miesięcy nawiązuje kontakt z wybranym superwizorem/ką i przesyła do biura wstępny kontrakt superwizyjny. Wybiera jako przedmiot superwizji certyfikacyjnej szkolenie prowadzone w ramach lub na rzecz organizacji pozarządowych, z tematu, który mieści w obszarze merytorycznej specjalizacji osoby superwizowanej (ma wystarczające kompetencje merytoryczne do jego przeprowadzenia).

Głosowanie: 9 za, 0 przeciw, 0 wstrzymało się.

Propozycja brzmienia punktu 4 i 5:

4. Po zakończeniu procesu członek/członkini składa do biura komplet dokumentów wymaganych na wybrany stopień (kwestionariusz i opinie - POBIERZ, autorskie publikacje lub/i materiały szkoleniowe, rekomendacje osób i instytucji itp.) oraz dokonuje wpłaty zgodnie z cennikiem.
5. Biuro STOP przekazuje dokumentację Komisji Certyfikacyjnej, której zadaniem jest nadawanie oraz odnawianie certyfikatów jakości szkoleń I i II stopnia oraz przekazanie rekomendacji Radzie Superwizorów dotyczącej przyznania lub odnowienia certyfikatu III stopnia. Komisja oraz Rada mogą podjąć decyzję:
 - o przyznaniu / odnowieniu certyfikatu - biuro wydaje dokument certyfikacyjny po uprawomocnieniu się decyzji, które trwa 2 tygodnie oraz dokonaniu wpłaty wpisowego na Listę Certyfikowanych trenerów STOP zgodnie z cennikiem. Dokument jest ważny 5 lat.

LUB

- o odmowie przyznania/ odnowienia certyfikatu (z wyjaśnieniem dlaczego oraz co zrobić, by otrzymać/ odnowić certyfikat) - w tym wypadku kandydatowi przysługuje prawo do odwołania się od decyzji komisji: w przypadku Komisji (I i II stopień) do Rady Superwizorów, w przypadku Rady (III stopień) do Zarządu STOP, które rozpoczną procedurę wyjaśniającą.

Głosowanie: 9 za, 0 przeciw, 0 wstrzymało się.

Propozycja zmian w punkcie 6:

Rada superwizorów otrzymuje informację o procesie certyfikacji danej osoby na 14 dni przed zebraniem się Komisji Certyfikacyjnej. Jest to czas na zgłaszanie ewentualnych uwag.

Głosowanie: 9 za, 0 przeciw, 0 wstrzymało się.

Procedura odnawiania. Propozycja.

„Przed upływem ważności certyfikatu, trener/trenerka składa wniosek o przedłużenie ważności certyfikatu oraz poddaje się superwizji. Komisja Certyfikacyjna (przy certyfikacie I i II stopnia) lub Rada Superwizorów (w przypadku certyfikatu III stopnia) decydują o odnowieniu.

Głosowanie: 9 za, 0 przeciw, 0 wstrzymało się.

Propozycja by zmiany do zmian w tabeli uprawnień Zarząd.

Głosowanie: 9 za, 0 przeciw, 0 wstrzymało się.

Ad. 11 Wręczenie ostatnio przyznanych certyfikatów jakości szkoleń STOP.

Nastąpiło wręczenie certyfikatu II stopnia dla Wioletty Gawrońskiej

Ad. 12 Wolne wnioski oraz rekomendacje członków i członkiń STOP.

Nie było propozycji.

Ad. 13 Zamknięcie Walnego Zgromadzenia.

Przewodnicząca WZC



Sekretarz WZC

