

**Sprawozdanie merytoryczne Zarządu
Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych - STOP
listopad 2001r – listopad 2002r.**

Oficjalne władze zarejestrowane w KRS (po Walnym Zgromadzeniu w listopadzie 2001r):

Zarząd STOP w składzie: Jacek Jakubowski - prezes
Paweł Jordan - wiceprezes
Katarzyna Król - skarbnik
Zenon Kosiński - członek
Rafał Świeżak – członek

Komisja rewizyjna w składzie: Lidia Kuczmierowska
Izabela Podlaska
Stanisław Orłowski

Rzeczywisty i czynnie pracujący Zarząd STOP w składzie: Rafał Świeżak – prezes
Paweł Jordan – wiceprezes
Ewa Szymczak – skarbnik
Lidia Kuczmierowska – członek
Zenon Kosiński – członek

Rzeczywista komisja rewizyjna w składzie: Jolanta Woźnicka
Małgorzata Dymowska
Łukasz Cieśliński

Postępowanie w KRS dotyczące rejestracji STOPu po Walnym Zgromadzeniu w 2001r. wg nowych zasad i procedur toczyło się bardzo długo. Dopiero w marcu 2002r. Sąd uznał, że nie może dokonać rejestracji na podstawie naszych wyborów, ponieważ działaliśmy niezgodnie z prawem (sic!) - (wg Sądu nie można brać pod uwagę głosów nieobecnych osób (pomimo tego, że mieliśmy upoważnienia na piśmie). Sąd zaproponował nam dwa wyjścia. Albo zwołanie kolejnego Walnego jeszcze na wiosnę, albo rejestrację „starych” władz. Po uzyskaniu zgody wszystkich zainteresowanych, wybraliśmy wariant drugi, odkładając wybory do naszego corocznego jesienno-letniego spotkania wszystkich STOPowiczów. Z powodu całego tego zamieszania mamy więc znowu Walne wyborcze, pomimo tego, że kadencja wybranych władz trwać powinna dwa lata.

Główne formy działalności STOP w/w okresie to:

Obszary: szkoleniowy oraz integrujący środowisko trenerskie

◆ **SZKOŁA TRENERÓW STOP (II edycja 2001-2002)**

Uczestnikami II edycji Szkoły jest grupa 19 osób, które pomyślnie przebrnęły przez dwustopniową kwalifikację. W 2001r. odbyły się trzy sesje zajęciowe (proces grupowy 10-13.05.01; budowanie zespołów 21-24.06.01; metody aktywne uczenia dorosłych 4-7.10.01r.

W 2002 r. odbyły się także trzy sesje:

- Planowanie (17-20.01.02)
- Fundraising (14-17.03.02)
- Osobisty styl pracy trenerskiej (16-19.05.02)

Superwizorem całego przedsięwzięcia jest Elżbieta Sołtys. Zajęcia prowadzili także: Darek Fijolek, Radek Tendera, Katarzyna Sekutowicz, Lidka Kuczmierowska. Przedstawiciele Zarządu czynnie uczestniczyli w procesie rekrutacji uczestników, doborze kadry szkoleniowej oraz trzykrotnie

spotykali się z uczestnikami podczas zajęć. Wizytował nas także na zajęciach przedstawiciel Ambasady Amerykańskiej – p. Patric Lahey. Poza tym odbyło się w Warszawie spotkanie z przedstawicielem Fundacji Motta – Tamasem Scsaurszki

Projekt jest finansowany przez Fundację Charles Stewart Mott Foundation, Ambasadę Amerykańską i Fundację Batorego.

Część uczestników Szkoły zapisała się już do STOPu. Są osoby zainteresowane uzyskaniem certyfikatu jakości szkoleń. Liczymy, że nawiązane kontakty i przyjaźnie nie wygasną z formalnym zakończeniem projektu, a spostrzeżenia i sugestie, które będziemy zbierać na spotkaniu ewaluacyjnym w listopadzie pozwolą nam lepiej przygotować i zaplanować kolejną edycję.

◆ Szkolenia dla trenerów, członków STOP

W listopadzie 2001r. oraz w styczniu 2002r. w Warszawie odbyły się dwa 16 godzinne szkolenia ze sztuki prezentacji przygotowane przez Fundację „Partners” Polska i przeprowadzone przez jednego z trenerów Fundacji Darka Fijołka dla chętnych członków Stowarzyszenia, absolwentów I edycji Szkoły Trenerów STOP oraz uczestników II edycji Szkoły.

◆ Planowanie strategiczne

W lutym 2002r. odbyło się dwudniowe wyjazdowe planowanie strategiczne STOPu.

W spotkaniu, które odbyło się 8/9 lutego 2002r. wzięło udział 13 członków STOPu, reprezentujących m.in. Zarząd, Komisję Rewizyjną i Radę Superwizorów. Proces planowania przygotowała i poprowadziła Lidka Kuczmierowska. Całość wypracowanego materiału była prezentowana w Nieregularnikach. Na pytania dotyczące przeszłości i przyszłości STOPu odpowiedziało także wielu członków. Zebrane opinie bardzo pomogły Zarządowi w przygotowywaniu wniosku do Fundacji Batorego na grant instytucjonalny.

◆ Certyfikacja

Rok temu podczas Walnego Zgromadzenia ostatecznie uchwaliliśmy Listę Kompetencji trenera, członka STOP oraz procedury certyfikacyjne. Przez ostatni rok komisja ds. jakości podzieliła standardy i wymagania na dwa stopnie oraz przygotowała zestawy informacji i dla trenerów, i dla superwizorów w celu ujednoczenia gromadzonej dokumentacji.

Pierwsze posiedzenie komisji certyfikacyjnej w składzie: Katarzyna Czayka – Chełmińska, Elżbieta Sołtys, Katarzyna Sekutowicz, Lidia Kuczmierowska odbyło się 25 kwietnia 2002r.

Komisja włożyła maksimum pracy i wysiłku, aby dogłębnie poznać 22 kandydatki (-ów), którzy w wiosennym terminie złożyli wszystkie dokumenty. Dużo pracy mieli też nasi superwizorzy, którzy pisali i przedkładali swoje opinie. Dyskusje były długie, a decyzje podejmowane z pełną wagą odpowiedzialności. Zresztą na jednym spotkaniu się nie skończyło. Komisja także prosiła kandydatów i superwizorów o dodatkowe wyjaśnienia i opinie. Proces się przeciągnął w czasie. Z drugiej strony patrząc, to właśnie teraz powstaje pewien standard wymagań stawianych kandydatom oraz pracy komisji i z pewnością będzie on rzutował pozytywnie na przyszłość.

◆ Udział w innych przedsięwzięciach

STOPowicze brali udział w **seminariach Instytutu TROP** (od lutego do czerwca 2002r.), które były wydarzeniami poprzedzającymi zorganizowaną w dniu 15 VI 2002 przez Instytut oraz Stowarzyszenie Trenerów i Animatorów SIEĆ konferencję na temat „Warsztat, jako narzędzie zmiany społecznej”.

Członek Zarządu – Zenon Kosiński w styczniu 2002r. wzięł udział w konferencji trenerów w Kijowie na Ukrainie – spotkanie prawie w całości poświęcone było polskim doświadczeniom w tworzeniu STOPu oraz naszym standardom szkoleniowym.

◆ **Baza danych o organizacjach szkolących**

STOP od 1997r. tworzy i modyfikuje bazę organizacji szkoleniowych. W roku 2001 Zarząd przyjął propozycję współpracy od Stowarzyszenia KLON/JAWOR i przystąpił do programu Towarzystwo Wzajemnej Informacji (TWI) realizowanego przez Stowarzyszenie KLON/JAWOR ze środków Polsko – Amerykańskiej Fundacji Wolność. Naszą częścią w tym programie jest nowoczesna baza danych w Internecie http://bazy.klon.org.pl/md_infra_wszystk.asp?infra=szkol o podmiotach szkolących i organizatorach szkoleń, która powstała w 2001r. i jest aktualizowana na bieżąco. Od 2002r. STOP jest także gospodarzem i opiekunem zakątka szkoleniowego. Zamieściliśmy tam teksty ważne z punktu widzenia trenera m.in. (o uczeniu dorosłych, metodach aktywnych) oraz informacje: kim są trenerzy, jaka jest misja STOPu, jakie mamy standardy jakości szkoleń.

◆ **Udzielanie informacji, punkt kontaktowy, spotkania**

Za udzielanie informacji i organizację spotkań odpowiedzialne jest biuro STOP. Zarząd STOP na bieżąco monitoruje pracę biura – zleca i zatwierdza jego zadania oraz ocenia stopień wywiązania się z obowiązków.

Większość spotkań odbywała się w siedzibie BORISa i Fundacji „Partners” Polska. Wszystkie ważne ogłoszenia i sprawozdania są zamieszczane w Nieregularnikach oraz na stronie www STOPu, którą nieodpłatnie zmodyfikowali i prowadzą: uczestnik II edycji Szkoły Trenerów - Robert Kalisz oraz jego wolontariusze z Cieszyńskiego Stowarzyszenia Młodzieży Twórczej.

Na wiosnę 2002r. STOP rozpoczął procedurę ubiegania się o grant instytucjonalny Fundacji im. Stefana Batorego. Zwieńczeniem licznych spotkań i kontroli finansowej, była zgoda na złożenie pełnego wniosku oraz kontrola merytoryczna. W spotkaniu, które odbyło się 4.10.2002 uczestniczyły ze strony FSB p. Blinowska oraz p. Bogucka, ze strony STOPu: Jolanta Woźnicka, Wiesław Bek oraz Zenon Kosiński.

Liczba członków STOP na dzień 6.11.2002r. - 92

Ważniejsze podjęte uchwały Zarządu STOP w okresie od 6.11.01-6.11.02:

1. Uchwała 24/2001 – skreślenie z listy 29 członków z powodu nieopłacenia składek członkowskich (zaległości 2 letnie), z prawem odwołania
2. Uchwała nr 2/2002 – przyjęcie wytycznych planowania strategicznego jako podstawy pracy STOPu
3. Uchwała nr 4/2002 – przyjęcie sprawozdania komisji certyfikacyjnej z nadania certyfikatów jakości szkoleń; akceptacja wzoru dokumentów certyfikacyjnych; trenerzy otrzymują stosowne dokumenty dopiero po uzupełnieniu opłat związanych z certyfikacją.
4. Uchwała nr 5/2002 – wytyczenie zadań biura na najbliższe 12 miesięcy
5. Uchwała nr 7/2002 – przyjęcie sprawozdania finansowego za 2001r., przeznaczenie nadwyżki przychodów nad kosztami na dalsze działania statutowe.