



# PROGRAM

## 20. SZKOŁA TRENEERSKA

Program 20. Edycji Szkoły Trenerskiej obejmuje 196 godzin sesji szkoleniowych, webinaria oraz superwizję szkolenia. Jednym z stałych elementów każdej sesji będzie wykorzystanie narzędzi z zakresu nowych technologii pomocnych w pracy edukacyjnej oraz zadania domowe do wykonania między sesjami zjazdowymi.

# 1

## Trening interpersonalny (40h)

31 STYCZNIA – 4 LUTEGO 2018  
PROWADZENIE: AGNIESZKA ZARZYCKA

ZAKRES  
TEMATYCZNY

- Poznanie osób uczestniczących w szkole i integracja grupy
- Doświadczenie procesu grupowego
- Doświadczenie wpływu swoich zachowań na działania i emocje innych osób w grupie
- Doświadczenie i świadomość własnych emocji
- Zrozumienie swoich relacji z grupą
- Określenie mocnych stron w relacjach z innymi osobami
- Rozwój kompetencji interpersonalnych
- Otrzymanie informacji zwrotnych na temat wpływu własnych zachowań i działań na innych

# 2

## Rozwój i proces zmiany na poziomie osobistym, organizacyjnym, społecznym (16h)

9-10 MARCA 2018  
PROWADZENIE: MAJA BRANKA

ZAKRES  
TEMATYCZNY

- Zmiana i rozwój – pojęcia i dynamika wprowadzania zmian
- Edukacja jako zmiana indywidualna, organizacyjna i społeczna – teoria zmiany, etapy, procesy towarzyszące zmianie
- Trening interpersonalny – zmiana na poziomie indywidualnym i grupowym
- Pogłębienie rozumienia procesu grupowego – omówienie doświadczenia treningu interpersonalnego w szczególności: faz i norm grupowych
- Zwiększenie wiedzy i umiejętności identyfikowania etapów procesu grupowego
- Wspieranie osób, grup, społeczności w procesach zmiany: osoba prowadząca w rolach: trener/ki; facilitator/ki; ekspert/ki; coacha)
- Korzystanie z nowych technologii w procesie uczenia dorosłych

# 3

## Osoba prowadząca w roli facylitatora/ki – trening umiejętności komunikacyjnych i facylitacyjnych (24h)

13-15 KWIETNIA 2018

PROWADZENIE: MONIKA BEŁDOWSKA

ZAKRES  
TEMATYCZNY

- Pojęcia: moderacja, facylitacja, informacja zwrotna
- Rozwijanie kompetencji facylitacyjnych potrzebnych do angażowania grupy, ujawniania potencjału wszystkich osób, skupiania wokół wspólnych celów
- Doświadczenie roli facylitatora/ki i otrzymanie informacji zwrotnych
- Zasady pracy z małą grupą – kluczowe umiejętności: prowadzenie dyskusji, zadawanie pytań, podejmowanie decyzji, angażowanie, dbanie o zasady pracy grupowej)
- Praca z różnorodnymi grupami: „mniejszość” i „większość” na szkoleniu, przeciwdziałanie dominacji jednej grupy, pojęcie *empowermentu*
- Metody pracy z dużymi grupami – poznanie metod.

# W

## Uczenie się dorosłych

WEBINARIUM

ZAKRES  
TEMATYCZNY

- Uczenie się formalne /nieformalne /pozaformalne
- Andragogika Knowlesa
- Metodologia i metodyka uczenia dorosłych
- Mapa pojęć i kategorii

# 4

## Metodologia i metodyka uczenia dorosłych (20h)

11-13 MAJA 2018

PROWADZENIE: EWA JASIŃSKA

ZAKRES  
TEMATYCZNY

- Metodologia uczenia się przez doświadczenie D. Kolba
- Doświadczenie roli trenera/trenerki postępującego/ej się metodami aktywnymi zgodnie z cyklem Kolba
- Uzyskanie informacji zwrotnych o wykorzystaniu kompetencji związanych z metodologią uczenia osób dorosłych
- Poznanie i doświadczenie różnorodnych metod szkoleniowych

# W

## Współczesne trendy w uczeniu: neurodydaktyka

WEBINARIUM

# 5

## Osoba prowadząca w roli eksperckiej i coachingowej - trening umiejętności prezentacyjnych (20h), Uczenie się w erze cyfrowej (4h)

8-10 CZERWCA 2018

PROWADZENIE: MAJA BRANKA (warsztat 20h),  
KAMIL ŚLIWOWSKI (wykład + miniwarsztat)

ZAKRES  
TEMATYCZNY

- Pojęcia: wiedza / ekspert – co z nich wynika dla osoby prowadzącej
- Uczenie się jako proces poznawczy – podstawowe mechanizmy przydatne w uczeniu się i zapamiętywaniu treści
- Rozwinięcie umiejętności przygotowania i prezentowania treści w eksperckiej roli trenera/trenerki
- Umiejętności prowadzenia dobrego wykładu – przygotowanie się, struktury dedukcyjne i indukcyjne w przekazywaniu wiedzy
- Wiarygodność jako element perswazji i skutecznego uczenia
- Osoba prowadząca w roli coacha oraz wspieranie w rozwoju umiejętności indywidualnych: formułowanie celów, pytania rozwojowe, informacja zwrotna.
- Kodeks etyczny i najważniejsze wyzwania trenerskie
- Uczenie się i zdobywanie wiedzy w erze cyfrowej – zmiana edukacji, trendy globalne, wykorzystanie nowych technologii w uczeniu i pracy trenerskiej
- Rzetelne źródła informacji – otwarte zasoby, prawa autorskie

# W

## Efektywność szkolenia

WEBINARIUM

ZAKRES  
TEMATYCZNY

- Modele ewaluacji (D.L. Kirkpatricka i R. Brinkerhoffa)

# 6

## Badanie potrzeb szkoleniowych i planowanie szkolenia (16h)

29-30 CZERWCA 2018

PROWADZENIE: KATARZYNA SEKUTOWICZ

ZAKRES  
TEMATYCZNY

- Zdobyć umiejętności identyfikowania potrzeb edukacyjnych i szkoleniowych oraz narzędzi, które temu służą.
- Poznanie różnorodnych metod badania potrzeb szkoleniowych.
- Zdobyć umiejętności projektowania szkolenia jako narzędzia zmiany dla osób w nim uczestniczących
- Projektowanie badania potrzeb w odniesieniu do szkolenia w ramach treningu zadaniowego
- Dobór metod szkoleniowych do treści edukacyjnych

# 7

## Projektowanie szkolenia i ewaluacja (16h)

7-8 WRZEŚNIA 2018

PROWADZENIE: KATARZYNA SEKUTOWICZ

ZAKRES  
TEMATYCZNY

- Zwiększenie umiejętności samodzielnego projektowania szkolenia
- Zwiększenie umiejętności stawiania celów szkoleniowych i zakresu treści potrzebnych do realizacji celów, projektowania efektów i treści modułów szkoleniowych
- Zdobywanie podstawowej wiedzy na temat ewaluacji szkoleń
- Poznanie metod monitoringu procesu edukacji
- Poznanie metod ewaluacji procesu edukacji

# 8

## Etiudy szkoleniowe – trening kompetencji trenerskich (24h)

28-30 WRZEŚNIA 2018

PROWADZENIE: KATARZYNA CZAYKA-CHEŁMIŃSKA

ZAKRES  
TEMATYCZNY

- Doświadczenie roli trenerskiej podczas prowadzenia fragmentu szkolenia (w tym pracy w parze trenerskiej)
- Zdobywanie informacji rozwojowej informacji zwrotnej na temat własnego warsztatu i stylu pracy
- Doświadczenie własnego stylu pracy i mocnych stron w roli trenerskiej
- Zwiększenie umiejętności planowania własnego rozwoju w oparciu o cele i otrzymane informacje zwrotne
- Wykorzystanie metod służących pracy z uczestnikami i uczestniczkami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
- Zwiększenie umiejętności radzenia sobie z sytuacjami trudnymi podczas szkoleń zarówno prewencyjnie jak i interwencyjnie

# T

## Trening zadaniowy

PAŹDZIERNIK 2018

- Samodzielnego prowadzenie szkolenia pod superwizją

# 9

## Ja w roli trenerskiej – podsumowanie rozwoju w Szkole (16h)

16-17 LISTOPADA 2018

PROWADZENIE: MAJA BRANKA

ZAKRES  
TEMATYCZNY

- Podsumowanie całego procesu edukacyjnego
- Pogłębienie rozumienia doświadczenia procesu grupowego w oparciu o doświadczenie własne grupy
- Ewaluacja szkoły
- Refleksja nad trenerskimi celami rozwojowymi.