

# **REGULAMIN REKRUTACJI**

## **na mobilności (wyjazdy edukacyjne) realizowane w ramach projektu „Kompetentni trenerzy NGO na europejskim rynku”**

### **§ 1. Zasady ogólne**

1. Projekt „Kompetentni trenerzy NGO na europejskim rynku” (zwany dalej “Projektem”) realizowany jest przez Stowarzyszenie Trenerów Organizacji Pozarządowych (zwane dalej “Stowarzyszeniem”) w terminie 1.09.2018-31.12.2019.
2. Projekt realizowany jest w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność kadry niezawodowej edukacji dorosłych” realizowanego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na zasadach Programu Erasmus+ sektor Edukacja dorosłych.
3. W trakcie realizacji Projektu Stowarzyszenie promuje i zapewnia zasady równych szans oraz zapobiega wszelkim formom dyskryminacji, w tym ze względu na płeć, wiek i wyznanie.
4. W Projekcie przewidziano trzy rodzaje mobilności:
  - a. Szkolenie zagraniczne – wyjazd w celu szkoleniowym (merytoryczny i językowy) do zagranicznej organizacji przyjmującej,
  - b. Prowadzenie zajęć poza granicami Polski – wyjazd w celu prowadzenia zajęć w zagranicznej organizacji przyjmującej,
  - c. Job shadowing - pobyt w organizacji partnerskiej w innym kraju w celu przejścia szkolenia polegającego na towarzyszeniu pracownikom w ich codziennej pracy w organizacji przyjmującej, a także w celu wymiany dobrych praktyk, nabycia umiejętności i wiedzy lub stworzenia trwałych partnerstw poprzez aktywną obserwację.
5. Wjazdy edukacyjne i działania związane ze współpracą międzynarodową zawarte są w Europejskim Planie Rozwoju Stowarzyszenia, którego celami strategicznymi są:
  - a. podnoszenie kompetencji trenerów i trenerek – członków i członkiń Stowarzyszenia w konkretnych obszarach zainteresowań związanych ze zmianą społeczną,
  - b. wzmocnienie eksperckiej pozycji Stowarzyszenia,
  - c. umiędzynarodowienie oferty Stowarzyszenia.
6. W ramach Projektu odbędzie się 13 mobilności na szkolenia zagraniczne, 7 mobilności na prowadzenie szkoleń w organizacji zagranicznej i 2 mobilności typu job shadowing.

### **§ 2. Zasady uczestnictwa**

1. W mobilnościach mogą uczestniczyć członkowie i członkinie (trenerzy i trenerki) Stowarzyszenia oraz pracownicy Stowarzyszenia.

2. W wyjeździe typu job shadowing planowany jest udział osób z Zarządu Stowarzyszenia lub osób, które przejmą odpowiedzialność za realizację celu budowy pozycji eksperckiej Stowarzyszenia.

### § 3. Proces rekrutacyjny

1. Proces rekrutacyjny na mobilności odbywa się w terminie 21-30 września 2018.
2. W przypadku braku dostatecznej liczby zgłoszeń rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły na mobilności, na które są wolne miejsca.
3. Wybór uczestników zostanie dokonany na podstawie przesłanych na adres: [biuro@stowarzyszeniestop.pl](mailto:biuro@stowarzyszeniestop.pl) skanów formularzy zgłoszeniowych.
4. Jedna osoba może zgłosić się na różne mobilności, ale uczestniczyć może tylko w jednej mobilności w ramach projektu.
5. Wyjątek od pkt. 4 stanowi sytuacja braku chętnych do udziału w wyjazdach edukacyjnych wśród osób w nich dotychczas nieuczestniczących. Istnieje wówczas możliwość wyboru uczestnika wśród osób, które odbyły już mobilność w ramach projektu i deklarują chęć skorzystania z kolejnego wyjazdu.
6. Decyzję o zakwalifikowaniu na wyjazdy podejmuje trzyosobowa Komisja w skład, której 2 osoby z zarządu niezainteresowane wyjazdami i pracownik zaangażowany w tworzenie projektów międzynarodowych.
7. Przy kwalifikowaniu uczestników Komisja bierze pod uwagę:
  - a. Kryteria obowiązkowe:
    - i. Osoba delegowana porozumiewa się w j. angielskim na poziomie komunikatywnym, umożliwiającym czynny udział w programie szkolenia.
    - ii. Osoba delegowana ma zapłacone składki członkowskie, uregulowane wszystkie kwestie formalne ze Stowarzyszeniem.
    - iii. Osoba delegowana deklaruje przekazywanie wiedzy wyniesionej ze szkolenia (w przypadku szkoleń tematycznych) oraz działania upowszechniające.
  - b. Kryteria dodatkowe:
    - i. Uzasadnienie potrzeby uczestniczenia w kursie, zgodne z podstawowymi EPR Stowarzyszenia - 3 pkt
    - ii. Pełnienie funkcji społecznej w Stowarzyszeniu (Zarząd, komisja rewizyjna, rada i komisja superwizorów - udział w ostatnich dwóch kadencjach) - 2 pkt
    - iii. W przypadku szkoleń tematycznych: zaangażowanie członka/członkini na etapie wyboru dostawców szkoleń - podesłanie i zarekomendowanie konkretnego szkolenia - 3 pkt
    - iv. w przypadku szkoleń językowych: Level I - Zainteresowanie podjęciem współpracy międzynarodowej z ramienia Stowarzyszenia - 1 pkt; Level II - gotowość prowadzenia szkoleń w j. angielskim z ramienia Stowarzyszenia - 1 pkt, podanie propozycji szkolenia 3-7 dniowego (temat, orientacyjna liczba dni) - 2 pkt,

8. W przypadku liczby zgłoszeń przekraczającej liczbę dostępnych miejsc, zostanie stworzona lista rezerwowa.
9. Osoby zakwalifikowane na wybraną mobilność zostaną poinformowane o decyzji w ciągu 7 dni od zakończenia procesu rekrutacyjnego.
10. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Komisji Rewizyjnej w terminie 7 dni od daty otrzymania wyników rekrutacji.
11. W przypadku zmiany terminu, kraju odbywania się wyjazdu lub rodzaju kursu (z powodów niezależnych od Stowarzyszenia) pierwszeństwo udziału będą miały osoby, które zgłosiły się na wcześniej zaplanowany wyjazd, który został zmieniony/odwołany.
12. W przypadku rezygnacji z wyjazdu uczestnika z listy podstawowej będzie brana pod uwagę kolejna osoba z listy rezerwowej.

#### **§ 4. Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik mobilności podpisze ze Stowarzyszeniem umowę, dotyczącą szczegółowego programu kursu, Porozumienia o programie mobilności kadry edukacji dorosłych (dotyczy wyjazdów typu job shadowing i teaching assignment), Karty jakości mobilności oczekiwanych efektów kształcenia (job shadowing) oraz wypełniania ewaluacji. Porozumienie obejmować będzie także zobowiązanie do przekazania raportu po wyjeździe edukacyjnym, wiedzy wyniesionej po szkoleniu (szkolenia merytoryczne), udział w upowszechnianiu rezultatów (artykuł na stronę www/ relacja na Facebooku), przygotowanie i przeprowadzenie krótkiej formy edukacyjnej.
2. Wyjazdy edukacyjne są finansowane w całości w ramach projektu zgodnie ze stawkami obowiązującymi w programie Erasmus+. Szczegółowe zasady odnośnie finansowania zostaną zawarte w umowie z uczestnikiem.
3. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dn. 21.09.2018 r.