

## PROGRAM 21. EDYCJI SZKOŁY TRENERSKIEJ STOWARZYSZENIA TRENERÓW ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

NR	TERMIN	NAZWA SESJI	OSOBA PROWADZĄCA	ZAKRES TEMATYCZNY
1	23-27 STYCZNIA 2019	<b>Trening interpersonalny (40h)</b>	Maja Branka, Agnieszka Zarzycka (superwizja)	Doświadczenie: <ul style="list-style-type: none"> <li>Faz procesu grupowego</li> <li>Norm i zasad pracy grupy</li> <li>Ról grupowych</li> </ul>
<b>ZADANIE DOMOWE PRZED WARSZTATEM</b>				<ul style="list-style-type: none"> <li>Dziennik refleksji z treningu interpersonalnego</li> </ul>
2	22-23 LUTEGO 2019	<b>Zmiana i rozwój – proces uczenia na poziomie osobistym, organizacyjnym, społecznym (16h)</b>	Agnieszka Zarzycka	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trening interpersonalny – zmiana na poziomie indywidualnym i grupowym – omówienie doświadczenia treningu interpersonalnego w szczególności: faz i norm grupowych</li> <li>Zmiana i rozwój – pojęcia i dynamika wprowadzania zmian</li> <li>Informacja zwrotna jako narzędzie rozwoju trenerskiego</li> <li>Model Kirkpatricka</li> <li>Wspieranie osób, grup, społeczności w procesach zmiany: osoba prowadząca w różnych rolach: trener/ka; facilitator/ka; ekspert/ka; coach)</li> </ul>
<b>ZADANIE DOMOWE PRZED WARSZTATEM</b>				<ul style="list-style-type: none"> <li>Lektura poleconych artykułów</li> <li>Wypełnienie kwestionariusza stylów uczenia się D. Kolba</li> </ul>
3	15-17 MARCA 2019	<b>Metodologia i metodyka uczenia dorosłych (24h)</b>	Maja Branka	<ul style="list-style-type: none"> <li>Metodologia a metodyka</li> <li>Uczenie się przez doświadczenie D. Kolba</li> <li>Różne wersje omawiania doświadczeń w zależności od celu ćwiczenia</li> <li>Planowanie ćwiczeń z perspektywy różnych wątków w omówieniu, uogólnieniu i zastosowaniu</li> </ul>

<b>ZADANIE DOMOWE PRZED WARSZTATEM</b>				<p>W małych zespołach opracowanie metod pracy z dużymi grupami, przykładowe metody (grywalizacja dla dużych grup, <i>open space technology</i>, <i>world coffee</i>, <i>book sprint</i>, aplikacje przydatne w pracy z dużymi grupami).</p>
4	26-28 KWIETNIA 2019	<b>Trening umiejętności komunikacyjnych i facylitacyjnych (24h)</b>	Agnieszka Szelałowska	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pojęcia: moderacja, facylitacja</li> <li>• Zasady pracy z małą grupą – umiejętności facylitacyjne: zadawanie pytań, strukturyzowanie, podsumowywanie, prowadzenie dyskusji, włączanie, dbanie o zasady pracy grupowej)</li> <li>• Metody pracy z dużymi grupami – prezentacje</li> </ul>
<b>ZADANIE DOMOWE PRZED WARSZTATEM</b>				<p>Praca w parach – każdy zespół przygotowuje etiudę na temat określonej metody, która następnie jest prezentowana podczas majowego warsztatu</p>
5	17-19 MAJA 2019	<b>Badanie potrzeb i planowanie szkolenia (16h)</b>	Katarzyna Sekutowicz	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Różne metody badania potrzeb</li> <li>• Określanie celów, efektów, treści, modułów szkoleniowych</li> </ul>
<b>ZADANIE DOMOWE PRZED WARSZTATEM</b>				<p>Badanie potrzeb – wywiady wg wskazówek</p>
6	7-9 CZERWCA 2019	<b>Metody szkoleniowe 1 (24h)</b>	Małgorzata Winiarek-Kołucka	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doświadczenie różnorodnych metod szkoleniowych</li> <li>• Omówienie specyfiki poszczególnych metod</li> <li>• Typologia metod, metody a proces grupowy i forma edukacji (szkolenie / warsztat / trening)</li> </ul>
<b>ZADANIE DOMOWE PRZED WARSZTATEM</b>				<p>Pomiędzy sesjami: praca w parach coachingowych: wspieranie w przygotowaniu prezentacji (zadanie domowe omówione podczas wcześniejszej sesji)</p>
7	5-7 LIPCA 2019	<b>Metody szkoleniowe 2: prezentacja trenerska i wykorzystanie nowych technologii w pracy trenerskiej (24h)</b>	Maja Branka, Kamil Śliwowski	<p>Prezentacja trenerska (16h)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uczenie się jako proces poznawczy i emocjonalny – podstawowe mechanizmy przydatne w uczeniu się i przyswajaniu treści</li> <li>• Poziomy przetwarzania treści (procesy uwagowe i poznawcze): od abstraktu do Ja a zaangażowanie w uczenie</li> <li>• Mini wykład jako metoda szkoleniowa –</li> </ul>

				<p>przygotowanie się, struktury dedukcyjne i indukcyjne w przekazywaniu wiedzy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>OP w roli coacha: wspieranie w rozwoju</li> </ul> <p>Nowe technologie i aplikacje (8h)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Wykorzystanie nowych technologii w pracy trenerskiej</li> <li>Rzetelne źródła informacji – otwarte zasoby, prawa autorskie</li> </ul> <p>Uwagi: trening kształci dwie, stosunkowo dalekie od siebie role: ekspercką i coachingową, w taki sposób, że każda z osób uczestniczących będzie zarówno w roli eksperckiej, kiedy będzie przekazywać wiedzę i otrzymywać informacje zwrotną dot. swojego wystąpienia oraz w roli coacha: wspierania w refleksji i rozwoju umiejętności prezentacyjnych.</p>
<b>ZADANIE DOMOWE</b>				<p>Przygotowanie do treningu zadaniowego – arkusz pracy indywidualnej w kontekście wyboru tematu, grupy odbiorców, informacji niezbędnych do zdobycia przed szkoleniem.</p>
8	13-15 WRZEŚNIA 2019	<b>Projektowanie szkolenia i ewaluacja (16h)</b>	Katarzyna Sekutowicz	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dobór metod do treści, konstrukcja ćwiczeń, harmonogramowanie</li> <li>Metody monitoringu procesu edukacji</li> <li>Metody ewaluacji procesu edukacji</li> </ul>
<b>ZADANIE DOMOWE</b>				<p>Każda para trenerska / osoba przygotowuje jedno doświadczenie edukacyjne ze swojego programu, które trwa ok. 45 minut i opiera się zarówno na uczeniu przez doświadczenie.</p>
9	11-13 PAŹDZIERNIKA 2019	<b>Etiudy szkoleniowe – przygotowanie się do treningu zadaniowego oraz podsumowanie procesu uczenia się w Szkole (24h)</b>	Maja Branka	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prezentacja wybranych ćwiczeń z programu treningu zadaniowego</li> <li>Współpraca w parze trenerskiej</li> <li>Radzenie sobie z trudnymi sytuacjami</li> <li>Podsumowanie procesu rozwojowego w szkole</li> <li>Zakończenie pracy grupy</li> </ul>
<b>ZADANIE DOMOWE</b>				<p>Na zaliczenie: przygotowanie programu i scenariusza szkolenia wg formatki (cele, treści, moduły opisane zgodnie z cyklem Kolba)</p>
<p><b>Listopad 2019 - Trening zadaniowy</b> (16-17 lub 23-24 listopada 2019 - w przypadku, kiedy organizowany jest wspólny trening)</p>				