



termin: **kwiecień 2014 - maj 2015**
superwizorka Szkoły: **Agnieszka Zarzycka**

1. INFORMACJE OGÓLNE

XVI edycja Szkoły Trenerskiej STOP jest przedsięwzięciem przygotowanym przez Radę Superwizorów STOP¹. Stanowi stały element programowy Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych (ogólnopolskiej, niezależnej organizacji pozarządowej działającej od 1998 roku, skupiającej osoby prowadzące szkolenia dla stowarzyszeń, fundacji i innych inicjatyw obywatelskich).

Głównym celem naszej Szkoły jest podniesienie jakości szkoleń dla kadry zarządzającej i osób działających w organizacjach pozarządowych, zaś bezpośrednim celem – wyszkolenie trenerów i trenerek, profesjonalnie przygotowanych do prowadzenia szkoleń nastawionych na usprawnianie działania stowarzyszeń i fundacji.

Podmiotami bezpośrednio zaangażowanymi w aktualną edycję szkoły są:

1. **Superwizorka Szkoły Trenerskiej** – osoba odpowiedzialna za koncepcję i program szkoleniowy, nabór uczestników i uczestniczek, wybór osób prowadzących zajęcia. Prowadzi 2-3 sesje szkoleniowe oraz współpracuje z trenerami i trenerkami prowadzącymi poszczególne sesje oraz z opiekunką procesów. Jest zaangażowana w proces przygotowania i realizacji treningu zadaniowego.
2. **Opiekunka procesów** – osoba obecna na każdej sesji, współpracuje z trenerami i współprowadzi szkolenia w zakresie ustalonym z trenerem wiodącym. Dbą o stronę organizacyjną szkoleń i poczucie bezpieczeństwa osób uczestniczących w Szkole. Jest zaangażowana w proces przygotowania i realizacji treningu zadaniowego.
3. **Koordynatorka Szkoły** – osoba z Biura STOP, współpracuje z Superwizorką, dba o stronę organizacyjną przedsięwzięcia.
4. **Trenerki i Trenerzy** – prowadzą wykłady oraz zajęcia; dodatkowo superwizują trening zadaniowy.

2. KONCEPCJA I SYSTEM NAUCZANIA

Cykl zajęć Szkoły w latach 2014-2015 to:

- 184 godziny zajęć obowiązkowych (8 podstawowych sesji)
- przygotowanie i przeprowadzenie dwudniowego szkolenia pod superwizją (trening zadaniowy) - około 30 godzin

¹ Skład Rady Superwizorów STOP: Katarzyna Czayka-Chełmińska, Jacek Jakubowski, Paweł Jordan, Lidia Kuczmierowska, Zbigniew Wejcman, Agnieszka Zarzycka.

W ramach każdej z sesji realizowany jest autorski program szkoleniowy.

Oprócz aktywnego udziału w szkoleniach, elementem sprawdzenia umiejętności uczestników/czek poza Szkołą, jest przeprowadzenie w parze trenerskiej z osobą uczestniczącą w kursie dwudniowego szkolenia (odpowiadając na realne potrzeby uczestników).

W trakcie trwania kursu wszystkie osoby uczestniczące będą miały możliwość skorzystania z rozmowy rozwojowej z Superwizorką Szkoły oraz skonsultowania metodologicznego programu szkoleniowego przygotowanego na użytek treningu zadaniowego.

HARMONOGRAM SZKOŁY

- | | |
|---|--|
| 1. Wprowadzenie do Szkoły Trenerskiej STOP (8h)
termin: 26 kwietnia 2014
prowadząca: Marta Henzler | 5. Metodyka pracy z dorosłymi (24h)
termin: 17-19 października 2014
prowadzący: Rafał Świeżak |
| 2. Trening interpersonalny (40h)
termin: 11-15 maja 2014
prowadząca: Agnieszka Zarzycka | 6. Projektowanie szkolenia (24h)
termin: 21-23 listopada 2014
prowadząca: Lidia Kuczmierowska |
| 3. Proces grupowy (16h)
termin: 14-15 czerwca 2014
prowadząca: Agnieszka Zarzycka | 7. Etiudy szkoleniowe (24h)
termin: 16-18 stycznia 2015
prowadząca: Katarzyna Sekutowicz |
| 4. Facylitacja (24h)
termin: 5-7 września 2014
prowadząca: Agnieszka Szelałowska | 8. Rozwój (24h)
termin: 22-24 maja 2015
prowadząca: Agnieszka Zarzycka |

Pomiędzy 7 i 8 sesją odbędzie się trening zadaniowy oraz ewentualne dodatkowe aktywności: zajęcia, konsultacje, praca indywidualna uczestników/czek związana z przygotowaniem do treningu zadaniowego.

3. UCZESTNICZTWO W SZKOLE

Do uczestniczenia w Szkole mają prawo osoby, które złożyły ankietę zgłoszeniową w wyznaczonym terminie, zostały zakwalifikowane przez komisję rekrutacyjną², uczestniczyły w rozmowach kwalifikacyjnych, otrzymały potwierdzenie uczestnictwa oraz uiściły wymagane opłaty.

Odpłatność za uczestnictwo w całorocznym kursie wynosi 8300 zł brutto (6747,97 zł netto). W powyższej kwocie zawarty jest poczęstunek podczas sesji (kawa/herbata, owoce, ciastka), zakwaterowanie i wyżywienie w ośrodku podczas treningu interpersonalnego (1 sesja), honoraria dla osób prowadzących zajęcia, materiały szkoleniowe, opieka merytoryczna i organizacyjna, konsultacje, częściowe koszty treningu zadaniowego (m.in. wynagrodzenie dla superwizorów, materiały szkoleniowe).

Płatność może być dokonana w III ratach.

- I rata w wysokości 3300 zł (2682,93 zł + 23% VAT) przed zajęciami w kwietniu 2014 r.
- II rata w wysokości 2500 zł (2032,52 zł + 23% VAT) do 5 września 2014 r.
- III rata w wysokości 2500 zł (2032,52 zł + 23% VAT) do 16 stycznia 2015 r.

² Superwizorka Szkoły, Opiekunka procesów i/lub Koordynatorka Szkoły

Istnieje możliwość innego rozłożenia rat – do uzgodnienia z organizatorami Szkoły.

W razie rezygnacji w trakcie trwania Szkoły nie przewidujemy zwrotu wniesionej opłaty. Osoby zakwalifikowane do uczestnictwa w szkole, ale rezygnujące na 7 dni i krócej przed rozpoczęciem pierwszych zajęć płać karę umowną w wysokości 1000 zł.

4. OBECNOŚĆ NA ZAJĘCIACH

Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. Uczestnik/czka Szkoły może opuścić maksimum 10% godzin zajęć bez konieczności uzupełniania nieobecności. Zapis ten nie dotyczy treningu interpersonalnego (1 sesja), w wypadku którego obecność jest obowiązkowa³. Nieobecność (nawet częściowa) na tych zajęciach automatycznie wyklucza uczestnika/czkę z dalszych zajęć Szkoły.

Nieobecność na zajęciach powyżej dopuszczalnego limitu należy odrobić w porozumieniu z Superwizorką i Opiekunką procesów (np. w postaci dodatkowej pracy domowej, prezentacji przedstawionej na zajęciach). Opuśczenie zajęć powyżej 25 godzin skutkuje odpowiednim wpisem na zaświadczeniu, może także powodować wykluczenie ze Szkoły. Od decyzji o wykluczeniu przysługuje prawo odwołania do Rady Superwizorów STOP w terminie 14 dni od chwili otrzymania decyzji o wykluczeniu.

5. UKOŃCZENIE SZKOŁY

Każdy absolwent/ka otrzyma zaświadczenie o ukończeniu Szkoły. Do zaliczenia szkoły konieczne jest:

- obecność na zajęciach w wymiarze przynajmniej 90% godzin,
- przygotowanie i poprowadzenie 10 minutowego mini wykładu (prezentacji) zakończonego informacją zwrotną od grupy (na zajęciach od sesji 3),
- skonsultowanie merytoryczne programu treningu zadaniowego z superwizorem/ką lub innymi trenerami/kami STOP specjalizującymi się w danej dziedzinie,
- przedstawienie bibliografii towarzyszącej przygotowaniom do treningu zadaniowego,
- przeprowadzenia dwudniowych zajęć warsztatowych w ramach treningu zadaniowego.

Osoby, które opuściły więcej niż 35 godzin ogólnej liczby godzin lub nie przystąpiły do treningu zadaniowego nie otrzymują żadnego dokumentu poświadczającego nawet częściowy udział w szkole.

Uczestnicy/czki Szkoły po jej zaliczeniu i spełnieniu dodatkowych kryteriów będą mogli ubiegać się o członkostwo w Stowarzyszeniu, a w dalszej kolejności o certyfikat jakości szkoleń STOP oraz/lub certyfikat PTP.

6. UWAGI KOŃCOWE

1. Szczegółowe zasady współpracy zostaną sformułowane i spisane podczas pierwszej sesji,
2. zapoznanie się z treścią regulaminu potwierdza się poprzez złożenie karty zgłoszeniowej do Szkoły Trenerów STOP,
3. organizator zastrzega sobie prawo do niewielkich zmian w programie oraz zmiany terminów spotkań po wcześniejszym zawiadomieniu osób uczestniczących.

Patronat medialny: portal www.ngo.pl



³ Uczestnik/czka ma prawo zrezygnować z udziału w Szkole po sesji pierwszej. Zostaje mu (jej) zwrócona kwota I wpłaconej raty za Szkołę (pomniejsza o realnie poniesione koszty).