



Stowarzyszenie Trenerów Organizacji Pozarządowych
ul. Nowolipki 9 B, 00-151 Warszawa
tel. 724 737 117, biuro@stowarzyszeniestop.pl
www.stowarzyszeniestop.pl

CERTYFIKAT TRENERSKI - LISTA KOMPETENCJI

Trener/trenerka posiadający/a Certyfikat Trenerski:

1. Prowadzi działania edukacyjne na rzecz tworzenia społeczeństwa otwartego, włączającego i uczącego się przez całe życie.
2. Działa zgodnie z zasadami kodeksu etycznego STOP
3. Posiada doświadczenie w prowadzeniu działań edukacyjnych na poziomie minimum 400 godzin.
4. Ma doświadczenie prowadzenia:
 - a. Długich form szkoleniowych (minimum pięć przynajmniej 2-dniowych szkoleń);
 - b. Procesów edukacyjnych stacjonarnych lub online (działania rozłożone w czasie realizowane w trakcie serii spotkań edukacyjnych, minimum trzy procesy);
 - c. Działania edukacyjnym z kotrenerem/kotrenerką (minimum dziesięć działań).
5. Posiada następujące kompetencje trenerskie:

I. Potrafi zdiagnozować potrzeby rozwojowe oraz zaplanować i zrealizować działania edukacyjne, które odpowiadają na te potrzeby. Potrafi przeprowadzić ewaluację tych działań na poziomie procesu i efektów.

1. Potrafi samodzielnie przeprowadzić analizę potrzeb szkoleniowych organizacji lub grupy, dla której prowadzi działanie edukacyjne; w oparciu o nią samodzielnie formułuje cele działania edukacyjnego oraz potrafi stworzyć jego program.
2. Potrafi przygotować proces edukacyjny, który będzie uwzględniał rozwój osób uczestniczących i ich potrzeby edukacyjne.
3. Jest przygotowany/a do przeprowadzenia działania edukacyjnego - dysponuje wystarczającą wiedzą merytoryczną i umiejętnościami praktycznymi z zakresu tematyki działania edukacyjnego oraz wiedzą i umiejętnościami trenerskimi niezbędnymi do jego realizacji.
4. Zapewnia osobom uczestniczącym odpowiednie warunki do uczenia się, w tym:
 - a. Dbą o miejsce sprzyjające pełnemu uczestnictwu;
 - b. Zapewnia każdej osobie uczestniczącej adekwatny pod względem treści i formy komplet materiałów;
 - c. Uzgadnia z grupą i organizatorem zasady uczestnictwa i prowadzenia oraz działa na rzecz ich respektowania.
5. Prowadzi bieżącą ewaluację procesu szkolenia. Uwzględnia opinie i informację zwrotną od osób uczestniczących w kształtowaniu procesu edukacyjnego.

II. Potrafi tworzyć sytuacje edukacyjne, sprzyjające uczeniu się:

1. Stwarza sytuację edukacyjną, w której osoba uczestnicząca jest podmiotem a nie przedmiotem działań i bierze odpowiedzialność za swój rozwój.



Stowarzyszenie Trenerów Organizacji Pozarządowych
ul. Nowolipki 9 B, 00-151 Warszawa
tel. 724 737 117, biuro@stowarzyszeniestop.pl
www.stowarzyszeniestop.pl

2. Umie wykorzystywać różnorodne metody pracy, elastycznie dostosowując je do potrzeb osób uczestniczących, dynamiki grupowej i celów działania edukacyjnego.
3. Uwzględnia i wykorzystuje doświadczenie, wiedzę i umiejętności osób uczestniczących.
4. Wspiera rozwój osób uczestniczących, m.in przez:
 - a. Wskazywanie postępów i osiągnięć;
 - b. Tworzenie sytuacji do udzielania konstruktywnych informacji zwrotnych;
 - c. Pomoc w określeniu indywidualnej ścieżki rozwoju.
5. Umie wspierać osoby uczestniczące w dostrzeganiu związków między doświadczeniem edukacyjnym a praktyką.
6. Komunikuje się w sposób jasny i zrozumiały dla osób uczestniczących.
7. Uwzględnia proces grupowy i adekwatnie do niego dobiera metody pracy oraz stosuje adekwatne interwencje trenerskie.
8. Dbą o poczucie bezpieczeństwa osób uczestniczących, m.in przez:
 - a. Wspieranie integracji osób uczestniczących w stopniu niezbędnym do realizacji celów edukacyjnych;
 - b. Dobór adekwatnych metod pracy;
 - c. Odpowiedni dobór trudności zadań.
9. Stymuluje aktywność i zaangażowanie osób uczestniczących:
 - a. Zapewnia możliwość pełnego udziału wszystkim w całym procesie uczenia;
 - b. Dbą o właściwy poziom energii w grupie.
10. Potrafi reagować na sytuacje trudne w sposób konstruktywny dla procesu uczenia.
11. Dbą o swój dobrostan i zachęca do tego osoby uczestniczące.
12. Stwarza osobom uczestniczącym możliwość wyrażenia różnorodnych opinii, wątpliwości, zastrzeżeń, dba o dobre wzajemne zrozumienie się wszystkich w grupie.

III. Dbą o stały i regularny rozwój swoich kompetencji, w tym w zakresie tworzenia sytuacji edukacyjnych które sprzyjają realizacji zasad równości, różnorodności i dostępności. W sytuacjach, w których diagnozuje swoją niekompetencję sięga po specjalistyczne/ eksperckie wsparcie w danym obszarze.