



Stowarzyszenie Trenerów Organizacji Pozarządowych
ul. Nowolipki 9 B, 00-151 Warszawa
tel. 724 737 117, biuro@stowarzyszeniestop.pl
www.stowarzyszeniestop.pl

PROCES CERTYFIKACJI

1. Zanim przystąpisz do procesu certyfikacyjnego przeczytaj PRZEWODNIK DLA OSOBY CERTYFIKUJĄCEJ SIĘ i zapoznaj się z wymaganiami.
2. Certyfikacja trenerska i superwizyjna **jest dostępna tylko dla członków i członkiń** Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych.
3. Certyfikat Trenerski i Certyfikat Superwizyjny jest przyznawany na pięć lat. Przed upłynięciem ważności możesz złożyć wniosek o przedłużenie certyfikatu o kolejne pięć lat.
4. Wybierz Superwizora/kę z listy STOP lub skontaktuj się z biurem, aby wspólnie wybrać odpowiednią osobę.
5. STOP nie pobiera żadnych opłat za otwarcie procesu certyfikacji, wydanie certyfikatu lub jego przedłużenie.
6. Wynagrodzenie za pracę Superwizora/ki jest ustalane między Superwizorem/ką a osobą superizowaną. Jednocześnie STOP będzie starał się prowadzić działania, które pozwolą na bezpłatne korzystanie z superwizji.
7. Aby przystąpić do procesu certyfikacji wypełnij i prześlij ankietę zgłoszeniową – to uruchamia proces certyfikacji.
8. Ścieżka i czas superwizji jest ustalana wspólnie przez Ciebie i Superwizora/kę. WIĘCEJ – dokument „PROCES SUPERWIZJI”
9. Po zakończeniu procesu superwizji Superwizor/ka razem z min. 2 innymi Superwizorami/kami (zaproszonymi spośród wszystkich Superwizoró/ek) spotyka się w ramach Komisji certyfikacyjnej, aby podjąć decyzje odnośnie przyznania lub nie certyfikatu. Na spotkaniu Komisji Superwizor/ka przedstawia wnioski z superwizji, które są dyskutowane i podejmowana jest wspólna decyzja. Komisja certyfikacyjna działa społecznie i jest tworzona pod konkretną certyfikację.
10. Komisja certyfikacyjna przesyła dokumenty i swoją decyzję do biura STOP, które skontaktuje się z Tobą.
11. W przypadku pozytywnej decyzji biuro wystawia i przesyła certyfikat (w formie elektronicznej i na życzenie oryginał).
12. W przypadku negatywnej decyzji dostaniesz rekomendacje od Superwizora/ki. Możesz także odwołać się od decyzji Komisji do zarządu STOP w ciągu 14 dni od otrzymania decyzji. Zarząd w ciągu 14 dni podejmuje decyzje.



Stowarzyszenie Trenerów Organizacji Pozarządowych
ul. Nowolipki 9 B, 00-151 Warszawa
tel. 724 737 117, biuro@stowarzyszeniestop.pl
www.stowarzyszeniestop.pl

PROCEDURA PRZEDŁUŻENIA

1. Przed upłynięciem terminu ważności certyfikatu złoż wniosek o przedłużenie certyfikatu
2. O przedłużenie certyfikatu może wystąpić osoba, która jest aktywna trenersko, rozwija się i superwizuje.
3. Decyzje w sprawie przedłużenia podejmuje Dyrektor STOP razem z min. 2 Superwizorami/kami tworząc Komisję Certyfikacyjną.
4. Procedura informowania i odwołania jest identyczna jak w procesie certyfikacji.