**OPIS PROCESU CERTYFIKACYJNEGO
na Certyfikat Superwizyjny**

*Wypełnia Superwizor/Superwizorka procesu. Na końcu dokumentu miejsce do wypełnienia przez Komisję certyfikacyjną.*

1. **Informacje**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko osoby ubiegającej się o certyfikat |  |
| Imię i nazwisko Superwizora/ki |  |
| Data zakończenia procesu superwizji certyfikacyjnej |  |

1. **Krótki opis przebiegu procesu superwizji: zakres godzin, ustalone działania, forma i przebieg superwizji uczestniczącej (obserwacji) - zgodnie z założeniami** [PROCESU SUPERWIZJI CERTYFIKACYJNEJ](https://stowarzyszeniestop.pl/stop/wp-content/uploads/2022/09/Proces_superwizji.pdf)

|  |
| --- |
|  |

1. **Informacja zwrotna dotycząca kompetencji trenerskich kandydata/ki oraz doświadczenia w szkoleniach trenerskich** (zgodnie z pkt. 4, 5, 6 [LISTY KOMPETENCJI SUPERWIZYJNYCH](https://stowarzyszeniestop.pl/stop/wp-content/uploads/2022/11/Certyfikat_Superwizyjny_Lista.pdf), załącznik nr 1)

|  |
| --- |
|  |

1. **Informacja zwrotna dotycząca kompetencji superwizyjnych kandydata/ki (zgodnie z** [LISTĄ KOMPETENCJI SUPERWIZYJNYCH](https://stowarzyszeniestop.pl/stop/wp-content/uploads/2022/11/Certyfikat_Superwizyjny_Lista.pdf) , załącznik nr 1)

A. Praca na potencjałach i tworzenie sytuacje superwizyjnej sprzyjającej upełnomocnieniu osoby superwizowanej.

|  |
| --- |
|  |

B. Tworzenie przestrzeni podczas superwizji do refleksji opartej na dialogu, stymulującej do oglądu analizowanej sytuacji i wglądu w siebie. Wspieranie osoby/osób będące/będących w procesie superwizji w poszerzaniu wiedzy i świadomości na temat zagadnienia wniesionego do pracy i/lub w szukaniu rozwiązań, nowych metod i narzędzi pracy.

|  |
| --- |
|  |

C. Kandydat/ka jest świadomy/a swojej tożsamości indywidualnej i społecznej i jest uważny/a na jej wpływ podczas budowania relacji superwizyjnej.

|  |
| --- |
|  |

D. Kandydat/ka posiada świadomość swojego stylu i metod pracy, które stosuje oraz potrafi je opisać.

|  |
| --- |
|  |

E. Kandydat/ka potrafi przyjmować informację zwrotną i konstruktywnie odnosić się do własnych błędów.

|  |
| --- |
|  |

1. **Rekomendacje rozwojowe:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Dodatkowe informacje, wnioski po przeprowadzonym procesie Superwizji:**

|  |
| --- |
|  |

**PODPIS SUPERWIZORA/SUPERWIZORKI** (data powstania opisu)

|  |
| --- |
| *Imię i nazwisko, data:* |

**POSIEDZENIE KOMISJI CERTYFIKACYJNEJ**

|  |  |
| --- | --- |
| **DATA** |  |
| **OSOBY UCZESTNICZĄCE** |  |
| **DECYZJA** |  |
| **REKOMENDACJE** |  |

**PODPIS KOMISJI CERTYFIKACYJNEJ** (data posiedzenia komisji)

|  |
| --- |
| *Imiona i nazwiska członków/iń Komisji, data:* |

ZAŁĄCZNIK NR 1

**CERTYFIKAT SUPERWIZYJNY - LISTA KOMPETENCJI**

**Trener/trenerka posiadający/a Certyfikat Superwizyjny:**

1. Prowadzi działania edukacyjne na rzecz tworzenia społeczeństwa otwartego, włączającego
i uczącego się przez całe życie.
2. Działa zgodnie z zasadami kodeksu etycznego STOP.
3. Jest aktywnym trenerem/ aktywna trenerką.
4. Prowadzi edukację z zakresu kompetencji uczenia dorosłych (T&T) przy wykorzystaniu różnych form edukacyjnych (indywidualnych, grupowych, stacjonarnych, online itp.) innych osób prowadzących procesy edukacyjne, np. edukatorów/ek, nauczycieli/ek, trenerów/ek.
5. Ma doświadczenie w szkoleniu trenerów i trenerek oraz wspierania ich w rozwoju w następujących kategoriach:
	1. **Ja jako trener/trenerka:** wiedza ekspercka niezbędna do prowadzenia szkolenia, umiejętności komunikacyjne w tym asertywność, świadomość własnego stylu trenerskiego, świadomość wpływu własnej tożsamości na pracę trenerską, zarządzanie sobą podczas prowadzenia szkolenia: własnymi zasobami, emocjami, czasem.
	2. **Osoby Uczestniczące – grupa**: badanie potrzeb; przygotowywanie programu adekwatnego do wniosków wynikających z badanych potrzeb- odpowiedni dobór: celów, treści merytorycznych, metod; stosowanie zasad i metodologii uczenia się dorosłych, oraz różnorodnych metod z nich wynikających; znajomość procesu grupowego oraz rozumienie, i kontrolowanie procesu grupowego, jak również konstruktywne rozwiązywanie kryzysów grupowych ujawniających się w trakcie procesu grupowego; prowadzenie szkolenia w oparciu o: metody aktywne/aktywizujące, kontrakt i kontakt; ewaluacja procesu szkoleniowego
	3. **Osoby Uczestniczące – indywidualne**: rozumienie i kontrolowanie intensywności emocji i indywidualnych historii; konstruktywne rozwiązywanie kryzysów indywidualnych związanych z procesem uczenia się
	4. **Ja w roli osoby współprowadzącej** – budowanie partnerskiej relacji z osobą/osobami współprowadzącą/ymi w oparciu o kontrakt i kontakt, świadomość wpływu relacji
	z osobą współprowadzącą na pracę grupy
6. **Posiada kompetencje trenerskie wymagane na certyfikat trenerski STOP** (ZOBACZ: [Lista kompetencji na certyfikat trenerski](https://stowarzyszeniestop.pl/stop/wp-content/uploads/2022/11/Certyfikat_Trenerski_Lista.pdf))
7. **Posiada następujące kompetencje superwizyjne:**
	1. Pracuje na potencjałach i tworzy sytuacje superwizyjne sprzyjające upełnomocnieniu osoby superwizowanej.
	2. Podczas superwizji tworzy przestrzeń do refleksji  opartą na dialogu, stymulującą do oglądu analizowanej sytuacji i wglądu w siebie. Wspiera osobę/osoby będące w procesie superwizji w poszerzaniu wiedzy i świadomości na temat zagadnienia wniesionego do pracy i/lub w szukaniu rozwiązań, nowych metod i narzędzi pracy.
	3. Jest świadomy/a swojej tożsamości indywidualnej i społecznej i jest uważny/a na jej wpływ podczas budowania relacji superwizyjnej.
	4. Posiada świadomość swojego stylu i metod pracy które stosuje, oraz potrafi je opisać.
	5. Potrafi przyjmować informację zwrotną i konstruktywnie odnosić się do własnych błędów.