



## **REGULAMIN REKRUTACJI na mobilności (wyjazdy edukacyjne) realizowane w ramach projektu „Let's do it!- wzmocnienie umiejętności trenerów i trenerek zmiany społecznej” (Let's do it!)**

### **§ 1. Zasady ogólne**

1. Projekt „Let's do it!- wzmocnienie umiejętności trenerów i trenerek zmiany społecznej” (zwany dalej „Projektem”) realizowany jest przez Stowarzyszenie Trenerów Organizacji Pozarządowych (zwane dalej “Stowarzyszeniem”) w terminie **01.12.2022- 31.05.2024**.
2. Projekt realizowany jest w ramach programu Erasmus+, akcja kluczowa 1: Mobilność edukacyjna osób (nr: 2022-1-PL01-KA122-ADU-000071010)
3. W trakcie realizacji Projektu Stowarzyszenie promuje i zapewnia zasady równych szans oraz zapobiega wszelkim formom dyskryminacji, w tym ze względu na płeć, wiek i wyznanie.
4. W Projekcie przewidziano trzy szkolenia grupowe dla 10 osób uczestniczących, każde odbywające się za granicą (łącznie 30 mobilności).
5. Wyjazdy edukacyjne i działania związane ze współpracą międzynarodową zawarte są w międzynarodowym planie rozwoju, którego celami są:
  - a. Podnoszenie kompetencji TT NGO zajmujących się edukacją dorosłych i działających na rzecz zmiany społecznej
  - b. Wzmocnienie pozycji STOP w Europie.

### **§ 2. Zasady uczestnictwa**

1. W mobilnościach mogą uczestniczyć członkowie i członkinie (trenerzy i trenerki) Stowarzyszenia, pracownicy Stowarzyszenia oraz uczestnicy i uczestniczki Szkół Trenerskich.

### **§ 3. Proces rekrutacyjny**

1. Proces rekrutacyjny na mobilności odbywa się w terminie od **20 lutego 2023**. Termin zakończenia jest każdorazowo ustalony przy ogłoszeniach rekrutacji na mobilności (trwa minimum **7 dni**).
2. Rekrutacja może odbywać się na pojedyncze wyjazdy lub od razu na kilka szkoleń w ramach projektu (w zależności od ustaleń z organizatorami szkoleń zagranicznych).
3. W przypadku braku dostatecznej liczby zgłoszeń rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły na mobilności, na które są wolne miejsca.
4. Wybór uczestników zostanie dokonany na podstawie wypełnionych elektronicznie formularzy zgłoszeniowych (google forms).
5. Jedna osoba może zgłosić się na kilka szkoleń, ale Stowarzyszenie może opłacić udział tylko w 10 dniach szkoleniowych (zgodnie z założeniami Programu Erasmus+). Pozostałą opłatę (pozostałe dni) za kurs osoba uczestnicząca pokryje we własnym zakresie. Pierwszeństwo udziału mają osoby, które nie uczestniczyły jeszcze w szkoleniach w ramach projektu.



6. Decyzję o zakwalifikowaniu na wyjazdy podejmuje trzyosobowa Komisja w skład, której wchodzi 2 osoby z zarządu nie zainteresowane wyjazdami i pracownik zaangażowany w tworzenie projektów międzynarodowych.
7. Przy kwalifikowaniu uczestników Komisja bierze pod uwagę:
  - a. Kryteria obowiązkowe
    - i. Znajomość j. angielskiego na poziomie min. B2.
    - ii. Opłacone składki członkowskie
    - iii. Gotowość przekazywanie wiedzy wyniesionej ze szkolenia, przygotowania materiałów edukacyjnych oraz prowadzenia działań upowszechniających
  - b. Kryteria dodatkowe:
    - i. Uzasadnienie potrzeby uczestniczenia w mobilności, zgodne z celami strategicznymi Stowarzyszenia - 4 pkt
    - ii. Pełnienie funkcji społecznej w Stowarzyszeniu (Zarząd, komisja rewizyjna etc.) - ostatnie 2 kadencje - 2 pkt
    - iii. Gotowość prowadzenia szkoleń w j. angielskim z ramienia STOP - 2 pkt.
8. W przypadku liczby zgłoszeń przekraczającej liczbę dostępnych miejsc, zostanie stworzona lista rezerwowa.
9. Osoby zakwalifikowane na wybraną mobilność zostaną poinformowane o decyzji w ciągu 7 dni od zakończenia procesu rekrutacyjnego.
10. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Komisji Rewizyjnej w terminie 7 dni od daty otrzymania wyników rekrutacji.
11. W przypadku zmiany terminu, kraju odbywania się wyjazdu lub rodzaju kursu (z powodów niezależnych od Stowarzyszenia) pierwszeństwo udziału będą miały osoby, które zgłosiły się na wcześniej zaplanowany wyjazd, który został zmieniony/odwołany.
12. W przypadku rezygnacji z wyjazdu uczestnika z listy podstawowej będzie brana pod uwagę kolejna osoba z listy rezerwowej. W przypadku braku osób na liście rezerwowej zostanie uruchomiona dodatkowa rekrutacja.

#### § 4. Postanowienia końcowe

1. Uczestnik mobilności podpisze ze Stowarzyszeniem umowę, dotyczącą szczegółowego programu kursu, oraz wypełniania ewaluacji. Porozumienie obejmować będzie także zobowiązanie do przekazania raportu po wyjeździe edukacyjnym, wiedzy wyniesionej po szkoleniu (szkolenia merytoryczne), udział w upowszechnianiu rezultatów (artykuł na stronie www/ relacja na Facebooku), przygotowanie i przeprowadzenie krótkiej formy edukacyjnej.
2. Wyjazdy edukacyjne są finansowane w całości w ramach projektu zgodnie ze stawkami obowiązującymi w programie Erasmus+. Szczegółowe zasady odnośnie finansowania zostaną zawarte w umowie z uczestnikiem.
3. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dn. **20.02.2023 roku**.